**附件：**

**广州市QC小组活动推进（咨询师）培训班报名回执表**

|  |  |
| --- | --- |
| 发票开具 | **请务必与本单位财务部门确认以下信息：*** **发票类型：□专用发票 □普通发票**
* **如开专用发票，需准确提供以下信息，以避免出错，影响您报销**。

单位名称： 纳税人识别号： 地址、电话： 开户行、账号： 开票项目：培训费 |
| **联系人** |  | **所属部门** |  | **联系电话** |  |
| **移动电话** |  | **邮箱** |  |
| **序号** | **学员姓名** | **所属部门** | **职务** | **联系电话** | **课程熟悉程度** |
| **1** |  |  |  |  | □第一次接触 □初步了解□一般 □较熟悉  |
| **2** |  |  |  |  | □第一次接触 □初步了解□一般 □较熟悉 |
| **3** |  |  |  |  | □第一次接触 □初步了解□一般 □较熟悉 |
| **4** |  |  |  |  | □第一次接触 □初步了解□一般 □较熟悉 |
| **5** |  |  |  |  | □第一次接触 □初步了解□一般 □较熟悉 |
| **培训费** | 培训费用（含场地费、授课费、资料费、培训证、午餐、考务费等）会员单位：1200元/人；非会员单位：1500元/人 |
| **培训费缴纳** | 可在报到时缴纳现金或电子支付，或在报到前一周将费用对公转账。□汇款（仅接受公对公转账） □电子支付  |
| **指定汇款账户** | 收款单位：广州市质量协会 帐号：3602000109200041336开户银行：工商银行广州第一支行 汇款用途：培训费汇款备注：推进培训 |
| **备注** | 1.请务必在报名截止日期前，将填写的回执表发送邮件至协会。2.希望通过此次培训实现的目标： |